

ESTATUTS FUNDACIÓ PEUSA

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic.

Article 1. Denominació, naturalesa i durada.

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina Fundació PEUSA.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de La Seu d'Urgell, Passeig Joan Brudieu número 17.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a la comarca de l'Alt Urgell.

Article 4. Règim jurídic.

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

Les finalitats de la Fundació són:

SOCIALS

Suport i desenvolupament d'iniciatives d'acció social en els àmbits de la cooperació i solidaritat per contribuir activament a la millora de qualitat de vida dels col·lectius més desfavorits.

Suport i desenvolupament d'iniciatives, per al desenvolupament d'infraestructures i serveis que facilitin la plena integració social i laboral dels col·lectius més desfavorits, així com la formació professional, la inserció laboral o la creació d'ocupació a favor de les persones amb discapacitats que permeti la creació de llocs de treball per als mateixos i, finalment, la seva integració en el mercat de treball.

La participació, per si mateixa, o en conveni amb altres entitats, en projectes solidaris, molt especialment amb col·lectius amb risc d'exclusió social.

CULTURALS

Fomentar la creativitat dels ciutadans en el camp de l'art i la cultura.

Promoure el desenvolupament d'activitats artístiques.

ESPORTIVES

Promoció, difusió d'activitats esportives i patrocini d'equips i esportistes de diferents disciplines esportives

TECNOLÒGIQUES

Promoció de la cultura tecnològica i de les actituds innovadores.

Incrementar la sensibilitat social per la tecnologia.

Impulsar la innovació i desenvolupament tecnològic de la societat, amb especial atenció a la transformació tecnològica i digital de les empreses, recolzant tots els canvis tecnològics en la gestió.

Impuls i foment de l'emprenedoria empresarial en l'àmbit tecnològic i digital.

Fomentar i incentivar la creació d'empreses de recerca i noves tecnologies.

Article 6. Activitats.

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

Col·laboració amb entitats públiques i privades que persegueixin idèntics o similars finalitats.

Recolzament econòmic i funcional per projectes d'investigació en l'àrea digital, recolzament a l'activitat empresarial i l'emprenedoria en noves tecnologies.

Ajudes a la formació, creixement i internacionalització d'empreses i projectes emprenedors amb especial dedicació, encara que no exclusiva, a la innovació tecnològica.

Potenciar accions, tant a nivell tecnològic com cultural, que ajudin a la implementació de les noves tecnologies a la societat.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si s'escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats.

Les rendes i altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment

dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris.

Són beneficiaris de la fundació els habitants de la comarca de l'Alt Urgell.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la fundació i activitats econòmiques.

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

Per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.

Per tots el béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i

Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Règim comptable.

10.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

10.2. El Patronat de la fundació ha de fer inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any.

10.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

el balanç de situació

el compte de resultats

el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,

el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i

la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i els serveis que ha rebut el beneficiari, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

10.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut de la memòria dels comptes anuals.

10.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit, en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

10.6. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Article 11. Recursos anuals.

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

Les rendes i rendiments produïts per l'actiu,

Els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i

Les subvencions, donatius i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 12. Aplicació obligatòria.

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus propis fons. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 13. Actes de Disposició (333-1 Codi Civil)

Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poder ésser alienats o gravats a títol onerós i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

L'autorització prèvia del protectorat per a fer actes de disposició, gravamen o administració

extraordinària és necessària en els casos següents:

Si el donant ho ha exigít expressament.

Si ho estableix una disposició estatutària.

Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

Article 14. Despeses del funcionament.

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i Funcionament

Article 16. El Patronat.

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre.

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de tres membres i un màxim de nou.

El membres del Patronat hauran de ser persones físiques o jurídiques que siguin membres del Consell d'Administració de la Societat PRODUCTORA ELÈCTRICA URGELLENCA, S.A.

En cas de ser nomenades persones físiques, aquestes hauran de tenir capacitat d'obrar plena; que no es trobin inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagin estat condemnades per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec.

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 25.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de QUATRE (4) anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Els patrons han d'exercir les seves funcions amb la diligència d'un bon administrador, d'acord amb la Llei i els Estatuts, i servir al càrrec amb lleialtat a la Fundació, actuant sempre en interès de la Fundació.

Els patrons han de fer que es compleixi les finalitats fundacionals i tenen el deure de conservar els béns de la Fundació i mantenir la seva productivitat, i seguir els criteris financers de prudència adequats a les circumstàncies econòmiques i a les activitats que dugui a terme la Fundació.

Els patrons, per complir les seves funcions, tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, d'informar-se sobre la marxa de la Fundació i de participar en les deliberacions i en l'adopció dels acords. També han de complir els deures comptables, custodiar els llibres, tenir-los actualitzats i guardar el secret de les informacions confidencials relatives a la Fundació, inclòs després d'haver cessat en el càrrec.

Els patrons sotmetran a mediació les controvèrsies que sorgeixin per raó del funcionament de la Fundació.

Article 19. Gratuïtat.

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a les indemnitzacions pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 20. Facultats i delegació de funcions.

Corresponen al patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que es requereixin per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.

- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria.

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president o presidenta, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació,

la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 15 dies d'antelació, respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

21.4 Acords sense reunió. A proposta del President o d'un mínim de dos terços del total de patrons, quan les circumstàncies ho requereixin, es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que es garantitzi la seva autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta en el lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció de l'últim dels vots vàlidament emesos.

Article 22. Càrrecs

El Patronat nomenarà un president o presidenta, un vicepresident o vicepresidenta i un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta.

El president o presidenta i, en la seva absència, el vicepresident o vicepresidenta tenen les facultats següents:

Representar institucionalment la Fundació.

Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.

Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.

La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària.

El secretari o secretària convoca, en nom de la presidència, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president o presidenta o, en la seva absència, del vicepresident o vicepresidenta.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords.

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i en segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres. Per tal que sigui vàlida la constitució de les reunions del Patronat hauran d'assistir, com a mínim, dos patrons en les dues convocatòries.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots del assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president o presidenta

Article 26. De les actes.

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 27. Conflicte d'interessos.

Per tal de garantir la transparència i evitar situacions de conflicte entre l'interès de la fundació i els interessos personals dels membres del patronat, s'estableixen les següents normes de bon govern:

- Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
- Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya.

Article 28. Cessament

Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- Incapacitat o inhabilitació.
- Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- Renúncia notificada al Patronat.
- Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.

- Les altres que estableixen la llei o els estatuts.
- La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funció.

Article 29. El director o directora general.

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació.

El càrrec de director o directora podrà ser retribuït.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 30. Modificacions estatutàries, estructurals i dissolució.

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 24 d'aquests estatuts i en la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 31. Causes de dissolució.

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- Finalització del termini que estableixen els estatuts, llevat que abans se n'hagi acordat una pròrroga.

- Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- Obertura de la fase de liquidació en un concurs.
- Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 32. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni.

32.1 La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat pel Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 24 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

32.2 La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació vigent.

32.3 L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans ***no s'executi***.

Per tal de garantir la transparència i evitar situacions de conflicte entre l'interès de la fundació i els interessos personals dels membres del patronat, s'estableixen les següents normes de bon govern:

- Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
- Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No es po-

den establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya.

32.3 L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.